Манькова Екатерина Игоревна

*(Ekaterina I. Mankova)*

|  |  |
| --- | --- |
| Дата рождения: 27.04.1987Город: ДнепрМоб. телефон: +38 (000) 000 00 00E-mail: kate-kate @mail.ru |  |

**Цель:** замещение должности кассира банка.

**Образование:**

сентябрь 2005 г. – июнь 2010 г. Днепропетровский национальный экономический университет, факультет «Экономики и права», специальность – «Менеджмент организаций», диплом специалиста (дневное отделение).

**Опыт работы:**

***Кассир***

май 2010 г. – январь 2012 г. Завод Техно, г. Днепр.

*Функциональные обязанности:*

- выдача наличных сотрудникам (заработная плата, командировочные, хозяйственные нужды);

- ведение записей в кассовой книге;

- подготовка денежных средств к инкассации банком;

- работа с первичными документами.

***Кассир-операционист***

март 2012 г. – декабрь 2014 г. ООО Банк «Депозит Дом», г. Днепр.

*Функциональные обязанности:*

- расчетно-кассовое обслуживание клиентов;

- проведение платежных документов;

- работа с иностранными валютами (покупка, продажа);

- открытие/закрытие счетов;

- погашение кредитов.

**Профессиональные навыки:**

**-** Уверенный пользователь ПК;

- Знание офисных программ;

- Знание нормативных документов, касающихся кассовой дисциплины;

- Опыт делового общения;

- Умение работать в стрессовых ситуациях;

- Владение языками: русский, украинский языки свободно; английский - базовый (разговорный, письменный).

**Личные качества:**

Педантичность, скрупулезность, организованность.

Пунктуальность, честность, дисциплинированность.

**Дополнительные сведения:**

Семейное положение: замужем.

Дети: есть.

Вредных привычек: нет.

Судимости: нет.